

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ЧПОУ ДВСТК)**

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом  
ЧПОУ ДВСТК  
«25» февраля 2025 г.  
протокол № 3

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора ЧПОУ ДВСТК  
№ 003-02-25 от «25» февраля 2025 г.  
Директор ЧПОУ ДВСТК



**А.М. Черненко**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии для проведения вступительных испытаний при приёме на  
направление 44.02.01 «Дошкольное образование», на базе основного общего и  
среднего общего образования в  
ЧПОУ ДВСТК**

Арсеньев, 2025г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила работы Комиссии на вступительных испытаниях в ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (далее - образовательная организация, ЧПОУ ДВСТК, Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», с приказом от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом образовательной организации.

1.3. Комиссия для проведения вступительных испытаний в ЧПОУ ДВСТК создается для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование».

1.4. Комиссия для проведения вступительных испытаний в своей деятельности руководствуется

- законодательством РФ;
- Уставом образовательной организации;
- Правилами приема в образовательную организацию;
- настоящим положением и другими локальными актами образовательной организации.

1.5. Для обеспечения работы Комиссии для проведения вступительных испытаний приказом директора утверждается персональный состав комиссии.

1.6. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования

## **2. Состав и полномочия комиссии для проведения вступительных испытаний**

2.1. Комиссия для проведения вступительных испытаний создается на период проведения вступительных испытаний в ЧПОУ ДВСТК приказом директора, в котором определяется персональный состав комиссии и назначается ее председатель.

2.2. Комиссия для проведения вступительных испытаний формируется из числа квалифицированных преподавателей ЧПОУ ДВСТК, членов Приемной комиссии. В состав Комиссии для проведения вступительных испытаний могут включаться педагогические работники других образовательных учреждений.

2.3. В обязанности председателя комиссии входит:

- участие в подборе квалифицированных членов комиссии,
- разработка рекомендаций по подготовке к вступительным испытаниям,
- подготовка перечня вопросов для формирования экзаменационных материалов на основе программы вступительных испытаний;
- ознакомление членов комиссии с порядком проведения вступительных испытаний;
- выделение членов комиссии для проведения консультаций перед вступительными испытаниями;
- наблюдение за ходом вступительных испытаний;
- непосредственное участие в проведении вступительных испытаний;
- обобщение итогов вступительных испытаний.

### **3. Порядок подготовки вступительных испытаний**

3.1. Вопросы для проведения вступительного испытания разрабатываются в соответствии с программой вступительных испытаний.

3.2. Тексты заданий для тестирования рассматриваются педагогическим советом, утверждаются директором образовательной организации не позднее чем за месяц до начала проведения вступительных испытаний.

### **4. Порядок проведения вступительных испытаний**

4.1. Вступительные испытания проводятся в сроки, установленные Правилами приема, согласно расписанию, утвержденному директором образовательной организации, которое составляется и вывешивается не позднее чем за неделю до проведения вступительных испытаний. При составлении расписания образовательная организация руководствуется следующим:

а) в расписании вступительных испытаний указывается:

- форма проведения вступительного испытания;
- дата, время и место проведения консультации;
- дата, время и место проведения вступительного испытания;
- дата, время и место объявления результатов сдачи вступительного испытания.

г) в расписании вступительных испытаний не должны указываться фамилии экзаменаторов.

4.2. Не позднее одного дня до сдачи вступительного испытания одним или несколькими членами комиссии для поступающих проводится консультация, обеспечивающая ознакомление поступающих с особенностями заданий, предъявляемыми требованиями, критериями оценки, технологией проведения вступительного испытания.

4.3. Вступительные испытания проводятся в специальном помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки сдачи вступительных испытаний. Допускается проведение вступительных испытаний в дистанционном формате при условии надежной идентификации абитуриента.

4.4. Информация о дате и времени сдачи вступительных испытаний направляется поступающему на электронную почту, указанную в заявлении и (или) на информационном стенде образовательной организации не позднее чем за сутки до времени проведения вступительного испытания.

4.5. Поступающие могут сдавать вступительные испытания дистанционно. Для этого абитуриент подает заявление в Приемную комиссию в котором должно содержаться согласие на прохождение испытаний в удаленном режиме, указание наличия условий для сдачи вступительного испытания дистанционно, а также личная подпись. Форма заявления приведена в приложении 1.

4.6. По итогам рассмотрения, заявление регистрируют в Приемной комиссии и присылают абитуриенту на электронную почту, указанную в заявлении, ссылку для подключения к работе экзаменационной комиссии, и сообщают дату и время, когда он должен подключиться к сдаче вступительных испытаний.

Все необходимые ссылки и информацию по дате и времени проведения вступительного испытания направляются не позднее чем за сутки до времени проведения вступительного испытания.

4.7. Перед началом вступительного испытания все поступающие, в том числе сдающие вступительные испытания дистанционно, проходят процедуру идентификации личности.

4.8. Вступительное испытание считается пройденным и выставляется оценка «зачет», если поступающий ответил правильно более чем на половину вопросов.

4.9. Оценка вступительного испытания «зачет/незачет» ставится в ведомости вступительного испытания (форма приведена в приложении 2). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

4.10. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний индивидуально по разрешению председателя (ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

4.11. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

4.12. Экзаменационная ведомость вступительных испытаний не позднее следующего дня после испытаний передается Председателю приемной комиссии для доведения официальной информации поступающим.

4.13. ЧПОУ ДВСТК объявляет результаты вступительного испытания в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание.

4.14. Список лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов по результатам сдачи вступительного испытания, формируется на заседании приемной комиссии, оформляется протоколом решения приемной комиссии, помещается на информационном стенде приемной комиссии или на сайте обучающей организации.

4.15. На основании сформированного списка лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов по результатам сдачи вступительного испытания, в соответствии с представленными оригиналами документов об образовании директор издает приказ о зачислении в состав студентов, который доводится до сведения абитуриентов. Приказ о зачислении в состав студентов может быть издан только после истечения срока представления оригинала документа об образовании и заключении договора обучающимся (его законного представителя) с образовательной организацией

Председателю Приемной комиссии  
ЧПОУ ДВСТК

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество поступающего

Заявление

Прошу разрешить мне сдачу вступительного испытания по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование» в удаленном режиме. Условия для сдачи вступительного испытания в дистанционном режиме имеются.

Ссылку для проведения вступительного испытания прошу прислать на адрес моей электронной почты \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ЧПОУ ДВСТК)**

**ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

№ \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

**Дата проведения вступительных испытаний** \_\_\_\_\_

**ФИО членов комиссии по проведению вступительных испытаний**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО поступающего	Результат (зачет/незачет)	Подпись экзаменатора

**Председатель комиссии**  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Члены комиссии**  
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

**Тест для вступительных испытаний по направлению  
44.02.01 Дошкольное образование**

Выберите один из четырех вариантов ответа на каждый вопрос:

**1. Чем будет являться Ваша профессия для Вас?**

- а) Источником вдохновения.
- б) Одним из средств к существованию.
- в) Была бы возможность, я бы пошел учиться по другой специальности.
- г) Затрудняюсь ответить.

**2. Согласны ли Вы со следующим утверждением: «Только сложившиеся обстоятельства помогли мне достичь положения, соответствующего моим возможностям».**

- а) Да, полностью.
- б) Частично.
- в) Нет.
- г) Затрудняюсь ответить.

**3. Новая информация – это для меня предмет первой необходимости.**

- а) Да, именно так.
- б) Иногда информация действительно бывает нужна.
- в) Все новое – хорошо забытое старое, не столь уж она и важна
- г) Затрудняюсь ответить

**4. Нельзя делать плохо свою работу, даже если этого никто не заметит**

- а) Да, придерживаюсь этой точки зрения.
- б) В некоторых случаях можно сделать спустя рукава.
- в) Если за такую работу платят, то можно
- г) Затрудняюсь ответить

**5. Стараетесь ли Вы получать новые навыки. Учиться на дополнительных курсах, искать дополнительную информацию?**

- а) Да, всегда стараюсь приобрести что-то новое.
- б) Если это не требует больших усилий.
- в) Нет
- г) Затрудняюсь ответить

**6. Желали бы Вы повысить свой профессиональный уровень?**

- а) Да, в любом случае.
- б) Не задумывался (ась).
- в) Нет, так как это требует много затрат и усилий
- г) Затрудняюсь ответить

**7. Хороший работник – это тот, кто...**

- а) Обладает творческой интуицией.
- б) Является хорошим исполнителем.
- в) Не спорит с начальством
- г) Затрудняюсь ответить

**8. Каковы Ваши перспективы по данной специальности?**

- а) Возможность профессионального роста.
- б) Высокий заработок.

в) Перспектив не наблюдаю

г) Затрудняюсь ответить

**9. Нравится ли Вам организовывать мероприятия на праздники для друзей?**

а) Да, я люблю активные мероприятия для праздников

б) Нет, я вообще плохой организатор

в) Я люблю, когда праздник устраивают для меня

г) Затрудняюсь ответить

**10. Я считаю, что хорошо умею управлять своим временем**

а) я всегда все делаю вовремя

б) я постоянно везде опаздываю

в) я не люблю делать несколько дел в один день

г) Затрудняюсь ответить

**11. Как вы поступите если ребенок вашей подруги заплачет и убежит**

а) Проигнорирую, потому что считаю делом матери успокаивать своего ребенка

б) Побегу догонять и успокою

в) Сделаю замечание подруге, что она плохо воспитала своего ребенка

г) Затрудняюсь ответить

**12. Вы точно знаете, что ваш приятель лжет вам**

а) Пойдете на конфликт и будете доказывать ему, что он лжет

б) Попробуете поговорить с ним, что ложь не хороша в дружеских отношениях

в) Без объяснения причин разорвете с ним отношения

г) Затрудняюсь ответить

**13. На вас в автобусе поднял голос пассажир, которому показалось что именно вы толкнули его**

а) Даже если вы знаете что не делали этого, извинитесь, чтобы не продолжать конфликт

б) Скажете, что это не вы и отвернетесь в сторону

в) Накричите на него и будете еще долго в плохом настроении из-за несправедливости

г) Затрудняюсь ответить

**14) Вам нужно уговорить маму отпустить в гости к другу**

а) Поедете к другу и уже оттуда позвоните матери и ультимативно поставите ее перед фактом

б) Заранее спросите у мамы нет ли у нее на этот день каких-нибудь планов для совместных дел

в) Весь день будете бояться заговорит на эту тему и за час до выхода из дома создадите ситуацию и поругаетесь с матерью и уйдете демонстративно из дома, не сообщив куда едете

г) Затрудняюсь ответить

**15. Согласны ли вы с утверждением что человек-творец своей жизни сам**

а) Да, согласен

б) Нет, не согласен. Могут быть обстоятельства, которые могут мешать

в) За меня всегда все решают родители

г) Затрудняюсь ответить

**зачет – ответы на все вопросы,**

**незачет – ответы менее чем на 50%**